

千葉大学 学務部 学生支援課 労務補佐員 募集

千葉大学学務部学生支援課では、労務補佐員を募集いたします。

募 集 内 容			
職種	労務補佐員（パートタイム職員）		
採用人員	1名	採用年月日	令和7年4月1日以降
応募資格	(1) 高等学校卒業以上の方 (2) コミュニケーション能力の高い方 (3) 体力・気力の充実している方 (4) 用務員等の経験を有する方が望ましい		
職務内容	課外活動施設並びに体育施設の管理及び保全に関する補助業務 (1) 設備保全（体育館・サークル会館等の修繕・ゴミ収集・分別等）に関する業務 (2) グラウンド等の環境整備 （清掃、刈払機・チェーンソー等を用いた草刈・樹木伐採等）に関する業務 (3) その他学生支援課補助業務		
雇用期間等	採用日（令和7年4月1日以降）～令和8年3月31日 ※年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。但し、雇用期間は3年を限度とする。 ※本学の就業規則において、雇止め年齢あり。		
待遇	給与	時給 1,255円	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り
	住居手当	無し	雇用保険 有り
			年金制度 有り
	昇給	無し	宿舍 無し
	賞与	無し	
勤務時間	月～金 8：00～15：00 （休憩時間60分 1日6時間勤務）		
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	・市販の履歴書 1通 ・職務経歴書 1通 ＊封筒表に「学生支援課労務補佐員応募書類在中」と朱書きのうえ、下記宛て送付下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学学務部学生支援課企画管理係	応募書類は随時受付（ただし、採用者が決定次第締切）
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	選考後、速やかに通知予定		
その他	メールで連絡しますので、必ず履歴書にメールアドレスをご記入ください。		
問い合わせ先 TEL：043-290-2161 学務部学生支援課企画管理係			

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

※本学が取得する個人情報等は、本選考のためにのみ利用します。

※お送りいただいた履歴書等は、こちらで責任を持って廃棄いたします。返却はいたしません。